(1) Contrato No.	INS-CPS-535-2025		
(2) Nombre del Contratista:		*GLORIA CECILIA MALAVER PEÑA*	
(3) Cargo del supervisor:	COORDINADOR GRUPO EQUIPOS DE LABORATORIO Y PRODUCCIÓN		
(4) Interventoría si ☐ no ☒ Nombre:	No aplica		
(5) Correo del supervisor y/o del Interventor (si aplica)		**emelo@ins.gov.co**	
(6) Objeto del contrato:	Prestar servicios profesionales en el proceso de adquisición y gestión técnica de equipos de laboratorio; asegurando su correcto funcionamiento y optimizando su uso para prolongar su vida útil y eficiencia operativa de los laboratorios del INS.		
(7) Fecha de inicio:	2025-07-14	**(8) Fecha terminación:**	2025-11-30
(9) Período objeto del informe:	**AGOSTO 2025**		

(10) ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL MES O PERIODO EJECUTADO

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	PRODUCTO RECIBIDO	Observaciones o comentarios del Supervisor
1.Verificar las condiciones de preinstalación de los equipos, asegurando la disponibilidad de servicios básicos, infraestructura y condiciones ambientales adecuadas para su correcta instalación y funcionamiento.	Se realiza revisión del área de desechos del laboratorio de banco de sangre, la cual no ha sido entregada formalmente al laboratorio en donde se tiene pendiente la instalación de un congelador del contrato INS-LP-498-2024. Se realiza seguimiento entrega de filtros espectrofotómetro one EV2C256004 42773 por parte de la empresa Equipos y Laboratorio de Colombia en el laboratorio de aseguramiento de la calidad, se revisan condiciones ambientales seguras para su instalación y calificación.	Correo solicitud seguimiento entrega de área. Correos seguimiento Instalación y calificación del contrato INS-LP-495-2024.	Ninguna
2.Realizar la recepción técnica de los equipos nuevos, verificando su estado, originalidad, accesorios completos y conformidad con las especificaciones contractuales, así como la revisión de su documentación técnica, asegurando la entrega de manuales, guías, protocolos, declaración de importación, cronogramas, cartas de garantía y demás documentos exigidos para su correcta incorporación a los laboratorios del INS.	Se realiza seguimiento Solicitud de entrega de documentos pendientes y servicios contrato FEI-INS 224-2023, refrigerador-congelador 240302798 inventario 42297 del laboratorio de Parasitología.	Correo solicitud FEI-INS 224-2023 - MICROMEDICA S.A.S	Ninguna
3.Apoyar la supervisión en la instalación y puesta en marcha de los equipos de laboratorio, garantizando el cumplimiento de las recomendaciones del fabricante y la normatividad aplicable.	1. Se realiza acompañamiento a los servicios de instalación y calificación del Titulador de Aseguramiento de la calidad C440847295 2. Se realiza acompañamiento a los servicios de calificación del smartcheck serie C426333700. 3. Se realiza acompañamiento a los servicios de calificación del smartcheck serie C442893113. 4. Se realiza acompañamiento a los servicios de calibración y calificación IQ, OQ y PQ del combinado, modelo HYCD-282A serie BE0F1 6EAR0 0QEQ6 40002, inventario 42570.	• Se anexa ordenes de servicios de Ingobar Metrología. • Se anexan soporte	Ninguna

	5. Se realiza acompañamiento a los servicios de calibración y calificación IQ, OQ y PQ de la incubadora, modelo KT 170 - UL serie 20240000016999, inventario 42552.		
4.Coordinar, hacer seguimiento y acompañar a los proveedores externos en las operaciones de confirmación metrológica de equipos con garantía vigente, velando por el cumplimiento del Plan de Aseguramiento Metrológico, los protocolos y requisitos técnicos aplicables.	1. Se realiza acompañamiento calificación cabina de bioseguridad aseguramiento de la calidad 42558. 2. Se realiza acompañamiento calificación cabina de bioseguridad aseguramiento de la calidad 42559. 3. Se realiza acompañamiento a las pruebas de funcionamiento realizadas del nebulizador HDS – Serial 0751-110FLX, de virología por parte del proveedor VADEL. 4. Se realiza acompañamiento del mantenimiento preventivo del microtomo 40100 de patología, el equipo se realiza en el mes de agosto debido a adecuaciones de infraestructura. 5. Se realiza acompañamiento al mantenimiento correctivo del microscopio invertido 40821 de virología. 6. Se realiza acompañamiento al mantenimiento correctivo del purificador de agua 39994 de genómica. 7. Se realiza acompañamiento a ajuste realizado de la cámara climática 40890 de Entomología.	• Se anexa soportes de servicio.	Ninguna
5.Revisar y consolidar informes de operaciones de confirmación metrológica, asegurando la trazabilidad metrológica y la validez de los resultados.	1. Gestionar la entrega de informes de mantenimiento pendientes por entregar del Macrosearch microscopio, microtomo. 2. Gestionar la entrega de informes de instalación y mantenimiento pendientes por entregar equipos de Congelador bioterio y congelador entomologia LABBRANDS. 3. Gestionar la entrega de informes de instalación y mantenimiento pendientes por entregar equipos Horno, incubadora LABBRANDS.	Correos seguimiento entregas de informes de OCM pendientes.	Ninguna
6.Registrar y gestionar la información en los formatos y herramientas del sistema de aseguramiento metrológico, documentando la recepción, inclusión y seguimiento de equipos nuevos o con garantía vigente.	Se actualizan registros de acuerdo con los servicios ejecutados en el mes de agosto en las pestañas PROGRAMACIÓN y SERVICIOS del PAME FOR-A04.2070-002.	Formato PAME 2025, Agosto.	Ninguna
7.Apoyar en la elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición de equipos, asegurando que incluyan requerimientos operativos, normativos y	Se conforma el comité de evaluadores en el proceso INS-LP-006-2025, realizando evaluación técnica de los lotes relacionados.	Evaluación técnica parcial y evaluación técnica definitiva	Ninguna

metrológicos, con base en las necesidades de los laboratorios.			
8.Elaborar conceptos técnicos relacionados con la obsolescencia de los equipos de laboratorio que lo requieran.	Se apoya proceso INS-LP-006-2025 para renovación tecnológica de equipos 2025, por obsolescencia y a necesidad, se adjunta informe final y preliminar del proceso.	Informe parcial e informe definitivo	Ninguna
9.Asistir a las reuniones convocadas por el supervisor del contrato, según sea requerido.	• Reunión del GELP generalidades y avances del proceso 06-08-2025 • Mesa de trabajo plan de mejora autocontrol (diligenciamiento formato FOR-067) 04-08-2025 • Reunión preparación Auditoria SIG 21-08-2025 • Auditoria SIG GELP 27-08-2025	Se anexa Calendario Outlook	Ninguna
10.Cumplir con otras actividades que surjan de la naturaleza objeto del contrato y que sean necesarias para asegurar su desarrollo eficiente.	1. Se apoya la revisión general de evaluación técnica de todos los lotes y se consolida la información en el informe de Evaluación experiencia INS-LP-006-2025.	Informe Evaluación experiencia INS-LP-006-2025.	Ninguna

Monitoreo del tratamiento a los riesgos de contratación registrados en el FOR-A02.0000-026 Anexo No 1 a los estudios previos Matriz de riesgos de contratación

No	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (que puede pasar y, como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión		
										¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?	Descripción del monitoreo realizado
1	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Retraso en la entrega de productos por circunstancias ajenas a la voluntad del contratista	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	No hubo Retraso en la entrega de productos
2	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacional	Defectos en los resultados del producto	No ejecución de los proyectos	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	No hubo defectos en los resultados del producto
3	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Cambios regulatorios en materia administrativa, tributaria y/o normativa, relacionados con el objeto contractual	Retraso en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	No hubo Cambios regulatorios en materia administrativa, tributaria y/o normativa, relacionados con el objeto contractual

% DE AVANCE ACUMULADO	40%

(11) DE CONFORMIDAD CON EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, EL SUPERVISOR/INTERVENTOR (ES) CERTIFICA QUE:

1. El/La Contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención.

2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).

3. Durante el periodo el/la Contratista cumplió con lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 “Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo”, especialmente lo establecido en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas y los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo al tipo de actividad que desarrolla.

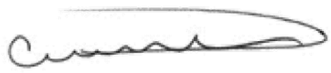
4. Aprueba los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por El/La Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención.

5. ***Durante el periodo ejecutado se hizo seguimiento a los riesgos establecidos en la matriz correspondiente (de acuerdo con la periodicidad establecida) y a la fecha no se ha materializado ninguno.***

6. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.

(12) OBSERVACIONES:	(INCLUIR INFORMACIÓN RELEVANTE NO DESCRITA EN OTRO ACÁPITE, SOLO SI APLICA, NO ES NECESARIO REITERAR INFORMACIÓN)

(13) En constancia, firmo:



EDWIN ALBERTO MELO GONZALEZ

COORDINADOR GRUPO EQUIPOS DE LABORATORIO Y PRODUCCIÓN

(14) Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., AGOSTO 2025